实验室管理人员招聘方案

1、目前存在的主要问题

课内实验预约、登记不完善；仪器设备借出归还登记不完善；实验仪器损坏情况不明晰；实验备件丢失不清晰。

2、原因

实验室管理比较混乱，实验室管理人员缺乏责任心，缺乏监督检查机制

3、拟采取解决方案

1）实验室管理人员主要包括两部分，一是实验室及仪器设备管理人员，一是示范中心管理人员

2）对于专业基础实验室和专业实验室（主要是12层的实验室）的管理人员，取消目前的值班制，采用双向招聘制，原则上专业实验室（传感器实验室、光测技术实验室、半导体特性实验室等）1个或1-2个人；专业基础实验室（1200、1215）3-4个人，聘用周期3年

待遇：实验室实验工作量

职责：参见 本科生实验教学工作管理规定

3）示范中心管理人员，掌握所属实验室的仪器设备及实验情况，定制记录表格、定期检查仪器设备台账、实验登记情况（学期初、学期中、学期末检查一次）

职责：参见 本科生实验教学工作管理规定

待遇：学院调节绩效

4）特色实验室（实践模块）

实验室管理人员也是实践模块参与人员，根据实践模块工作量适当倾斜